

DURANGO KIROLAKen kidea zarenez, dei egiten dizut **Udaletxeko 2. Pisua, Multimedia aretoan** egingo den bilerara, datorren **Asteazkenean apirilaren 15ean, 17:00etan** lehenengo deialdian eta, hala badagokio, ordubete geroago, adierazitako orduan gehiengorik ez dagoelako (*Toki Erakundearen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Erregimen Juridikoaren Araudiaren 14.1 artikulua*).

GAI ZERREDA

1. Bidezkoa balitz, aurreko akta-ziriborroen onartzea. (2025-12-03, 2026-01-14, 2026-02-11 eta 2026-03-11).
2. Presidentearen zenbait ebazpenei buruzko kontu ematea.
3. Kudeaketa txostena (apirila).
4. Interesesko gaien kontu ematea.
5. Eskariak eta galderak.

Se le convoca a Vd., como miembro del Consejo Rector de **DURANGO KIROLAK**, a la reunión que se celebrará en la **Sala Multimedia, 2º piso del Ayuntamiento**, el próximo **Miércoles**, día **15 de abril**, a las **17:00** horas en primera convocatoria y en segunda, si hubiera lugar, una hora después, al no concurrir mayoría a la hora señalada. (*Art. 14.1 del Reglamento de Organizaciones, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales*).

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación, si procede, del borrador de actas anteriores. (03-12-2025, 14-01-2026, 11-02-2026 y 11-03-2026).
2. Dación de cuentas de varias resoluciones del Presidente.
3. Informe de gestión (abril).
4. Dación de cuentas de asuntos de interés.
5. Ruegos y preguntas.

Idazkaria / La Secretaria

Durango, 10 de abril de 2026
Iker Txertudi Gaztelu
Presidentea / Presidente

Elektronikoki izenpeturiko agiria
Documento firmado electrónicamente



2026-04-15

2026ko APIRILaren 15eko BATZARRA / JUNTA del 15 de ABRIL de 2026**Presidentea / Presidente**

Don Iker Txertudi Gaztelu Jauna (EAJ-PNV).

Batzarkideak / Asistentes

Doña Mireia Elkoroiribe Zenikaonandia Andrea (EAJ-PNV).

Doña Asier Perugorria García Jauna (EAJ-PNV).

Don Iker Urkiza Quilez Jauna (EH Bildu-Durango).

Doña Ane Abanzabalegi Areitio Andrea (EH Bildu Durango).

Doña Ima Garrastatxu Urbaneja Andrea (EH Bildu Durango).

Doña Jesica Ruiz Pérez Andrea (DES-SVD).

Don Jorge Varela Dordio Jauna (HE-ID).

Don Carlos David García Fernández Jauna (PP).

Presidente berak gonbidatuak / Invitados/as a instancias del Presidente

Don Asier Bikandi Elorriaga Jauna (Durangoko Udal-Erakunde Autonomoen Gerentea).

Don Iñaki Inza Arregi Jauna (Kirol teknikaria / Técnico de deportes).

Doña Mireia Mendizabal Urreta Andrea (Instalazio teknikaria/Técnica de instalaciones).

Idazkaria / Secretaria

Doña María Elexpe Arroyo Andrea.

Tokia: Udaletxeko 2. Solairuko batzar gela.**Izaera:** Ohikoa.**Hasiera ordua:** 17:02**Amaiera ordua:** 17:18**Lugar:** Sala de reuniones, 2 planta del Ayto.**Naturaleza:** Ordinaria.**Hora de inicio:** 17:02**Hora de finalización:** 17:18

Batzordeko Presidenteak lehen deialdian batzarrari hasiera eman ondoren, gai-zerrenda osatzen duten ondorengo puntuak aztertu dira:

Abierta la sesión por el Presidente de la Comisión en primera convocatoria, se pasa a tratar los temas que componen el Orden del día y que son los siguientes:

2026-04-15

01. Bidezkoa balitz, aurreko aktaziriborroen onartzea. (2025-12-03, 2026-01-14 eta 2026-02-11).

2026ko urtarrilaren 14ko akta. Irakurri ondoren, aho batez onartu da.

2025eko abenduaren 3ko eta 2026ko otsailaren 11ko aktak mahai gainean utzi dira, Abanzabalegi andreak eskatuta.

Batzordea jakinaren gainean dago.

02. Presidentearen zenbait ebazpenei buruzko kontu ematea.

✓ 2026-03-11ko ebazpena. **01/26 fakturak erlazioa** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2026-03-16ko ebazpena. **Anulaciones sépticas Mungia, S.L. (B95029781)**, enpresaren kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2026-03-16ko ebazpena. **Santiago Puerto Sánchez-César Puerto Sánchez (E95157111)**, enpresaren kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2026-03-23ko ebazpena. **02/26 fakturak erlazioa** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2026-04-09ko ebazpena. **Kutxabanki** egindako ordainketa onartzea eta ordaintzea, xehetasunaren arabera.

01. Aprobación, si procede, del borrador de actas anteriores (03-12-2025, 14-01-2026 y 11-02-2026).

Acta del 14 de enero de 2026. Una vez leída, se aprueba por unanimidad.

Actas del 3 de diciembre de 2025 y 11 de febrero de 2026, se dejan sobre la mesa a petición de la Señora Abanzabalegi.

La Junta se da por enterada.

02. Dación de cuentas de varias resoluciones del Presidente.

✓ Resolución de fecha 11-03-2026. Autorizar el pago de la **relación de facturas 01/26**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 16-03-2026. Adjudicar la contratación de la empresa **Anulaciones sépticas Mungia, S.L. (B95029781)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 16-03-2026. Adjudicar la contratación de la empresa **Santiago Puerto Sánchez-César Puerto Sánchez (E95157111)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 23-03-2026. Autorizar el pago de la **relación de facturas 02/26**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 09-04-2026. Aprobar y hacer efectivo el pago a **Kutxabank**, según detalle.

2026-04-15

Urkiza jaunak likidazioaren datuak zuzenak diren berresteko eskatu du (soberakina eta konpromiso-kredituak). Txertudi jaunak baietz erantzun dio. Jakin bezain laster zenbat onar dezakeen Batzarrek eta zenbat Lehendakaritzak, horren berri emango da.

Varela jaunak galdetu du ea azken gerakinaren kreditua erabili den I. kapitulurako. Bere iritziz, ez. Kapitulua hori ulertzea zaila dela uste du. Ez dago ondo ordenatuta. Ehun eta milioi euro horiek "Beste langile batzuk" partidari sartu ziren, eta ezin da ikusi benetan gastatu den ala ez. Erabili al da? Etorkizuneko ekitaldietarako argiago ordenatzea iradokitzen du.

Bikandi jaunak onartzen du ez dagoela behar bezala ordenatuta eta beste era batera egin beharko litzatekeela. Modu logikoagoa hiru multzotan banatzea litzateke: administrazioa, zerbitzuak eta mantentze-lanak, adibidez. Pikaza andrearekin hitz egingo du

I. kapitulurako soberakina erabiltzeari dagokionez, Kontuhartzaitzak erabaki zuen, baina bere ustez ez zen beharrezkoa, eta, azkenean, hala izan zen. Etorkizunerako koordinazioa hobetzea espero du. Garrantzitsua da I. kapituluko gastua ezagutzea, kudeatzen edo ekoizten duen administrazioa garen jakiteko.

Batzordea jakinaren gainean dago.

El Señor Urkiza pide que le confirmen si los datos de la liquidación son correctos (remanente y créditos de compromiso). El Señor Txertudi le responde que sí. En cuanto sepa cuánto puede aprobar la Junta y cuánto la Presidencia, se informará.

El Señor Varela pregunta si se ha utilizado el crédito de la última incorporación de remanente para el Capítulo I. En su opinión, no. Considera que dicho capítulo es complicado de entender. No está bien ordenado. Esos ciento y pico mil euros se incorporaron a la partida 'Otro personal' y no es posible ver si realmente se ha gastado. ¿Se ha llegado a utilizar? Sugiere que para futuros ejercicios se ordene más claramente.

El señor Bikandi reconoce que no está correctamente ordenado y que debería hacerse de otra manera. Una manera más lógica sería distribuirlo en tres bloques, administración, servicios y mantenimiento, por ejemplo. Lo comentará con la señora Pikaza.

En relación a la utilización del remanente para el Capítulo I, se decidió desde Intervención aunque en su opinión no era necesario y finalmente así fue. Espera mejorar la coordinación para el futuro. Es importante conocer el gasto del Capítulo I, para saber si somos una administración que gestiona o que produce.

La Junta se da por enterada.

2026-04-15

03. Kudeaketa txostena (Martxoa).

Inza jaunak txosteneko datuak komentatzen ditu.

Aurreko hilabetearekin alderatuta:

- Jarduera gidatuak: ↓ **%-2,7%**
- Fitness aretoa =
- Rokodromoa ↓ **%-6**
- Multijarduera =
- Igerileku abonauk ↑ **%5,2.**

Erabiltzaileen kopurua zertxobait igo da
↑ **%1,1.**

Aurreko urteko martxoarekin alderatuta:

- Jarduera gidatuak : ↑ **%5,4**
- Fitness aretoa ↑ **%2,6**
- Multijarduera ↑ **%6.**
- Igerileku abonauk ↓ **%-9,9**
- Abonu indibiduala ↑ **%6,6**
- Abonu familiarra ↓ **%-20**
- Abonatuak >65 ↑ **%11,3**

Laster izango diren ekitaldien berri ere ematen du.

Mendizabal andreak adierazi du filtrazio-gelako kabina prest dagoela. Dena aurreikusitakoaren arabera doa. Eraistearekin amaitu da, eta geratu den zuloa estaltzen ari dira. Ziurrenik datorren astean amaituko da.

Moduluak jarriko dira erabiltzaileen eskura. Pare bat modulu Tabira futbol zelaian ere. Tabernaren lizitazioak aurrera jarraitzen du. Oraindik ez dakigu noiz irekiko den. (Txertudi jauna).

Abanzabalegi andreak galdetu dio ea nola kudeatuko diren Tabirako futbol-zelaiko moduluak

03. Informe de gestión (Marzo).

El Señor Inza comenta los datos del informe.

Comparando con el mes anterior:

- Actividades dirigidas: ↓ **-2,7%**
- Sala fitness: =
- Rocodromo: ↓ **-6%**
- Multiactividad: =
- Abonos de piscina: ↑ **5,2%.**

Aumenta ligeramente el número de personas usuarias ↑ **1,1%.**

Comparando con Marzo del año anterior:

- Actividades dirigidas: ↑ **5,4%**
- Sala fitness: ↑ **2,6%**
- Multiactividad: ↑ **6%**
- Abonos de piscina ↓ **-9,9%**
- Abono individual ↑ **6,6%**
- Abono familiar ↓ **-20%**
- Abono >65 ↑ **11,3%**

Da cuenta también de los eventos previstos.

La Señora Mendizabal indica que el habitáculo de la sala de filtración ya está preparado. Todo marcha según lo previsto. Se ha terminado con el derribo y ahora están cubriendo el agujero que ha quedado. Probablemente se termine la próxima semana.

Se pondrán módulos a disposición de las personas usuarias. Un par de módulos también en el campo de fútbol de Tabira. La licitación del bar sigue adelante. No sabemos aún la fecha de apertura. (Señor Txertudi).

La Señora Abanzabalegi le pregunta cómo se gestionarán los módulos del campo de fútbol de Tabira.

2026-04-15

Inza jaunak erantzun dio, alde batetik, iazko modulu berak egongo direla, eta, bestetik, jasotako eskaeren ondoren, dutxak eta zerbitzuak dituzten modulu pare bat instalatuko direla, baina urrunago.

Txertudi jaunak gaineratu du sorosleek aldagela horiek erabiliko dituztela.

Zein izango da irekitzeko eta ixteko egutegia? (Varela jauna). Hasiara batean ekainaren 11tik (osteguna) irailaren 13ra (igandea)

Batzordea jakinaren gainean dago.

04. Interesesko gaien kontu ematea.

Puntu honetan aurreikusitako gaia (Tabira) aurrekoan jorratu da.

Batzordea jakinaren gainean dago.

05. Eskariak eta galderak.

- ✓ **San Fausto pilotalekua.** *Itoginak daude oraindik?* (Abanzabalegi andrea). Mendizabal andreak aurrekontu bat du horiek konpontzeko, baina ez du lortu bizi-lerroen ziurtagiria aurkitzea. Enpresa batekin harremanetan jarri da zalantza batzuk argitu zain. Euskarriak iragazgaiztea baloratu behar du ziurtagiria gero lortuko dugun jakin gabe, edo bizi-lerro berriak instalatu eta gero iragazgaiztu. Beste enpresa batek esan dio teilatuko txapek serie-zenbaki bat dutela eta horrek lagundu diezagukeela egungo bizi-lerroak legeztatzea posible den ala ez jakiten.

El señor Inza le responde que estarán, por un lado los mismos módulos que el año pasado, y por otro, tras las peticiones recogidas, se instalarán un par de módulos con duchas y servicios, aunque más alejados.

El Señor Txertudi añade que los/las socorristas utilizarán esos mismos vestuarios.

¿Cuál será el calendario de apertura y cierre?. (Señor Varela). En principio del 11 de junio (jueves) al 13 de septiembre (domingo).

La Junta se da por enterada.

04. Dación de cuentas de asuntos de interés.

El tema previsto en este punto (Tabira), se ha tratado en el anterior.

La Junta se da por enterada.

05. Ruegos y preguntas.

- ✓ **Frontón San Fausto.** *¿Sigue habiendo goteras?. (Señora Abanzabalegi).* La Señora Mendizabal, tiene un presupuesto para repararlas, pero no ha conseguido localizar el certificado de las líneas de vida. Ha contactado con una empresa que espera le resuelva algunas dudas. Tiene que valorar impermeabilizar los soportes sin saber si conseguiremos el certificado después o, instalar nuevas líneas de vida e impermeabilizarlos después. Otra empresa le ha indicado que las chapas del tejado tienen un número de serie que puede ayudarnos a saber si aún es posible legalizar las líneas de vida que tenemos actuales.

2026-04-15

- ✓ **Eta Ezkurdi pilotalekua?** (Abanzabalegi andrea). Zati bat konpondu da. Enpresarekin harremanetan jarri da eta eguraldi ona egiteko zain daude. Zenbait ukitu egitea baloratzen ari da, eta euria egiten badu, behin betiko konpondu den ala ez baieztatzea.

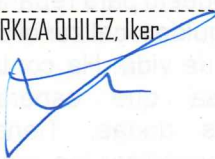
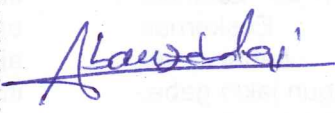
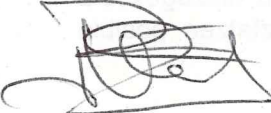
- ✓ **¿Frontón Ezkurdi?** (Señora Abanzabalegi). Se reparó una parte. Ha contactado con la empresa y están a la espera de que haga buen tiempo. Está valorando realizar unos retoques y, si llueve, confirmar si se ha solucionado definitivamente o no.

Batzarra jakinaren gainean dago.

La Junta se da por enterada.

Presidenteak amaiera eman dio batzarrari, eta nik, batzordeko idazkaria naizen honek, akta jaso eta egiaztatu egiten dut.

El Presidente da por finalizada la sesión, levantándose la presente Acta. De todo lo cual yo, como Secretaria de la Comisión, doy fe.

TXERTUDI GAZTELU, Iker 	ELKORDIRIBE ZENIKAONANDIA, Mireia 	PERUGORRIA GARCÍA, Asier 
URKIZA QUILEZ, Iker 	ABANZABALEGI AREITIO, Ane 	GARRASTATXU URBANEJA, Ima 
RUIZ PÉREZ, Jesica 	VARELA DORDIO, Jorge 	GARCÍA FERNÁNDEZ, Carlos David 